



Facilitar

# EL TALLER

de la TRANSFORMACIÓN SOCIAL

## Rejilla de observación de la formación

### Descripción del contenido

El objetivo de esta tabla es que un observador, externo o interno al equipo de formación de una organización, anote sus observaciones sobre el desarrollo y la animación de un módulo de formación presencial.

Sus observaciones servirán para alimentar un proceso de rediseño de un módulo o de creación de nuevos cursos de formación destinados a la transformación social. Los datos rellenos pueden utilizarse para apoyar el diagnóstico de desarrollo de capacidades de un equipo de formadores.

### Uso práctico

| 1) Facilitador: papel, funciones y actitud   | Comentarios | ¿Quién dirige/facilita el taller? |
|--|-------------|-----------------------------------|
| Si hay varios facilitadores, ¿cómo facilitan juntos?   |             |                                   |
| ¿Cuál es su formación académica?   |             |                                   |
| ¿Viaja durante la formación/taller?  |             |                                   |
| Si es así, ¿a dónde? ¿Para explicar qué?   |             |                                   |
| ¿Dónde se encuentra en la sala?  |             |                                   |
| ¿Delante de los participantes? ¿Detrás de ellos? ¿Al lado? ¿De pie? ¿Sentado?  |             |                                   |
| ¿Hace preguntas a los participantes?   |             |                                   |
| En caso afirmativo, ¿sobre cuántas preguntas durante el taller de formación? ¿Son "preguntas abiertas" o "preguntas cerradas" (sí o no)? |             |                                   |
| ¿Escucha activamente las respuestas de los participantes?  |             |                                   |
| ¿Cómo trata a los participantes? ¿Empatía? ¿Juicio? ¿Entendido?  |             |                                   |
| ¿Habla el mismo idioma que los participantes?  |             |                                   |
| ¿Escribe la información durante el taller de formación?  |             |                                   |

| <b>2) Participantes</b>   | <b>Comentarios</b> |
|---|--------------------|
| ¿Quiénes son? ¿Cuál es su situación? ¿Sus funciones? ¿Hombres o mujeres? ¿De dónde vienen? ¿Qué edad tienen?  |                    |
| ¿Por qué asisten a esta formación/taller?   |                    |
| ¿Cómo sabían que la formación/taller iba a tener lugar? (¿Quién les dio la fecha, el lugar, el programa y la hora?)                                     |                    |
| ¿Vinieron en grupo o individualmente al lugar de formación/taller?  |                    |
| ¿Cuál es su comportamiento durante la formación/taller? ¿Hablan entre ellos? ¿Son silenciosos?  |                    |
| ¿Responden espontáneamente a las preguntas del facilitador?   |                    |
| ¿Quién responde a las preguntas del facilitador? ¿Todos los participantes? ¿Sólo unos pocos participantes? Si es así, ¿quiénes son estos participantes? |                    |

| <b>3) Objetivos de la formación/talleres</b>   | <b>Comentarios</b> |
|--|--------------------|
| ¿A quién va dirigida esta formación/taller?  |                    |
| ¿Se trata de una formación/taller sólo de información? de prevención? de emancipación? con intenciones políticas?                        |                    |
| ¿La formación/taller es para la promoción?   |                    |
| ¿Está la formación/taller vinculada a relaciones de dominación?  |                    |
| ¿El desarrollo de determinadas competencias es el objetivo de la formación/taller? En caso afirmativo, ¿existe un marco de competencias? |                    |
| ¿La formación/taller tiene como objetivo la emancipación individual? ¿Potenciación colectiva? ¿O ambos?                                  |                    |
| ¿Se valora la experiencia de las mujeres participantes a través de la formación/taller? Si es así, ¿cómo?                                |                    |
| ¿Cuáles son los diferentes temas que se tratan en la formación/taller?   |                    |
|  |                    |
|  |                    |
| <b>4) Métodos de enseñanza</b>   | <b>Comentarios</b> |
| ¿El método de formación es descendente o participativo? ¿Construyen juntos el conocimiento?  |                    |
| ¿Hay diferentes secuencias? ¿Introducción, desarrollo y conclusión? ¿Tienen una agenda?  |                    |
| ¿Hay actividades durante la formación/taller? ¿Son individuales? ¿Colectivas?  |                    |
| ¿Usa un powerpoint?  |                    |
| ¿Disponen de recursos de aprendizaje? ¿Los participantes los tienen y pueden conservarlos después de la reunión/taller?                  |                    |
| ¿Y la sala de formación? ¿Dónde se encuentra la formación/el taller?   |                    |

| 4) Métodos de enseñanza   | Comentarios |
|---|-------------|
| ¿Hay sillas? ¿Están sentados?                                     |             |
| ¿Están situadas en círculo o como un aula?                        |             |
| ¿Cómo era la habitación? ¿Alguien preparó las sillas de antemano? |             |
| ¿Existe un vínculo con la educación popular?                      |             |

**Objetivos:**

- Recogida de datos sobre la realización y facilitación de un curso de formación ;
- Disponer de un soporte para guiar su observación en el aula;
- Apoyar un diagnóstico educativo.

**Uso práctico:** Se recomienda utilizar este material durante la observación presencial de un módulo dirigido por uno o varios facilitadores.

Es aconsejable imprimir esta cuadrícula y rellenarla a mano en lugar de digitalmente para educir el sesgo inducido por el dispositivo de observación.

**URL del artículo:**

<http://atelier.fdh.org/es/actuar/nuestras-herramientas/observacion-y-diagnostico/articulo/rejilla-de-observacion-de-la-formacion>

Autor : **Frères des Hommes**

